



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE RUBIERA**  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA, SECONDARIA DI 1°GRADO  
Piazza XXIV Maggio, 13 - 42048 Rubiera (RE) - Tel 0522 626265  
e mail: reic83600r@istruzione.it - P.E.C.: reic83600r@pec.istruzione.it -  
sito web: www.icrubiera.edu.it - C.F. 80016450357



*Ministero dell'Istruzione*



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo europeo di sviluppo regionale

Spett.le ditta

MAZZINI Via A.Frank. 35/1  
località Gavasseto  
42122 Reggio Emilia  
Tel. +39 0522 34 44 08  
Fax. +39 0522 34 43 86  
E.mail [info@eamazzini.it](mailto:info@eamazzini.it)

**OGGETTO: ORDINATIVO MATERIALE GIARDINAGGIO/ORTO -**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - *Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.*  
Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica”.

**Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”.**

**CUP: F29J22000130006 CIG Z1237338DE**

Codesta rispettabile Ditta è pregata di far pervenire all’Ufficio scrivente, il materiale di seguito elencato.

La fornitura dovrà effettuarsi alle seguenti condizioni:

- 1) Le spese di imballo, di spedizione e di trasporto del materiale sono a totale carico di codesta Ditta;
- 2) Ugualmente a carico Vs. sono le spese di bollo di quietanza e tutte le altre inerenti e conseguenti alla fornitura oggetto della presente ordinazione , nonché qualunque onere fiscale presente e futuro;
- 3) Nessun risarcimento potrà essere preteso per i materiali smarriti, deteriorati o distrutti durante la spedizione;
- 4) Resta fermo l’obbligo per codesta Ditta di sostituire gratuitamente tutte le parti di materiale ordinato con la presente lettera che si siano rilevate difettose : il periodo impiegato per la sostituzione del materiale difettoso comporterà il prolungamento del periodo di garanzia di pari durata;

- 5) La fornitura sarà regolata dalle vigenti norme di legge e di regolamento in materia di contabilità di Stato – D.Lgs. 50 del 2016 e 56 del 2017 - e dalle clausole e condizioni riportate nel D.M. n° 129/2018.
- 6) In nessun caso dovrà essere superato il totale risultante dal preventivo, e dall'ordine.
- 7) Il contraente/fornitore, con l'accettazione della presente, si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L.n.136 del 13-8-2010, pena nullità assoluta del presente contratto ai sensi del comma 8 del medesimo art.3.
- 8) Il contraente/fornitore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante, (questo Istituto Scolastico) ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della Provincia ove ha sede la stazione appaltante della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
- 9) Il contraente/fornitore, se già non vi ha provveduto, comunica a questo Ufficio il c/c bancario o postale dedicato e dichiarazione per art. 80 e 83 del D.L.vo 50/2016 e speciale ove previsti, compilando i moduli allegati con timbro e firma e corredandoli di fotocopia di un documento di identità del legale rappresentante dell'azienda.
- 10) Sulle autodichiarazioni saranno effettuati idonei controlli ai sensi dell'art.71 Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445. Nel caso di accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti è prevista la risoluzione del contratto ed il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta e con l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10% del valore del contratto.
- 11) Eventuali modifiche relative al conto corrente dedicato devono essere tempestivamente comunicate.

Le fatture vanno intestate a: Istituto Comprensivo di Rubiera – P.zza XXIV Maggio – codice fiscale n° 80016450357

**Il pagamento della fattura elettronica avverrà al momento dell'erogazione da parte del Ministero dei relativi fondi destinati dal PON.**

Codice Univoco Ufficio : UFSV70 – Nome ufficio : Uff\_eFatturaPA – CIG Z1237338DE-CUP: F29J22000130006

Descrizione	Numero pezzi	Prezzo Unitario	Prezzo totale
Palette Epoca lama larga (plastica)	<b>75</b>	<b>3,197 €</b>	<b>239,775 €</b>
Terriccio universale 70 l	<b>50 sacchi</b>	<b>11,539 €</b>	<b>576,950 €</b>
Telo pacciamante (larghezza 1,60 m circa)	<b>15 metri</b>	<b>1,230 €</b>	<b>18,450 €</b>

Totale netto IVA € 835,175

IVA €79,887

Totale complessivo € 915,062

Questo Istituto liquiderà le competenze spettanti previa acquisizione del Mod.DURC con dicitura "regolare".

Ai sensi del D.Lgs 51/2018 (Codice sulla Privacy) i dati personali forniti dalla ditta saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo di Rubiera per le finalità di gestione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. L'informativa Privacy è disponibile nel sito web al link: <https://www.icrubiera.edu.it/trasparenza/privacy>.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott.ssa Fiorella Magnani)

*Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.*