



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE RUBIERA**  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA, SECONDARIA DI 1°GRADO  
Piazza XXIV Maggio, 13 - 42048 Rubiera (RE) - Tel 0522 626265  
e mail: reic83600r@istruzione.it - P.E.C.: reic83600r@pec.istruzione.it -  
sito web: www.icrubiera.edu.it - C.F. 80016450357



## INDICAZIONI FREQUENZA SCUOLE DELL'INFANZIA STATALI

### 1/1 ORARIO DI FUNZIONAMENTO DELLE ATTIVITA' SCOLASTICHE

La scansione oraria nelle suddette scuole è la seguente:

- 07.30 / 8.00 eventuale ingresso anticipato solamente per coloro che hanno necessità lavorative;
- 08.00 / 09.00 ingresso dei bambini;
- 09.00 / 11.30 attività didattica;
- 11.30 uscita dei bambini che non consumano il pasto;
- 11.30 / 12.15 pranzo;
- 12.15 / 13.00 gioco libero – uscita dei bambini che non si fermano al pomeriggio;
- 13.00 / 15.00 riposo;
- 15.00 / 15.30 merenda;
- 15.30 / 16.00 uscita dei bambini
- 16.00 termine della attività scolastica

### 1/2 SORVEGLIANZA DEI BAMBINI

La sorveglianza dei bambini è affidata all'insegnante/i di turno che possono anche non essere quelle di sezione in quanto gli orari di servizio sono opportunamente studiati in modo da consentire la maggiore compresenza possibile durante le attività didattiche.

Ciò implica che, in alcuni momenti, può essere in servizio una insegnante non della sezione, in particolare dalle ore 7.30 alle ore 8.00 e dalle 13.30 alle 16.00.

### 1/3 INGRESSO E USCITA DEI BAMBINI

Per il buon funzionamento della scuola, gli orari di ingresso e di uscita devono essere tassativamente rispettati. In caso di ritardo al mattino dovuto a effettive necessità (visite mediche, vaccinazioni, ecc.), il genitore è tenuto a preavvertire le insegnanti.

Le insegnanti non possono, in alcun modo, consegnare bambini a minori e ad adulti non delegati dai genitori stessi.

I familiari sono tenuti a fermarsi a scuola il tempo strettamente necessario ad accompagnare e ritirare il proprio bambino. Si raccomanda inoltre, di non soffermarsi nelle aree sia interne che esterne alla struttura scolastica, oltre il tempo sopracitato, dopo aver prelevato il bambino.

### 1/4 GESTIONE MENSA

La refezione è gestita dall'Amministrazione comunale.

A tavola le insegnanti attivano un processo di educazione alla salute attraverso una corretta alimentazione, abituando i bambini ad assaggiare e mangiare tutto ciò che viene proposto all'interno del menù approvato dall'A.S.L.

Le diete personalizzate per motivi di salute o etici/religiosi vanno richieste ogni anno tramite compilazione del modulo apposito sul portale del comune di Rubiera <https://portale-rubiera.entranext.it/home>, completo dell'eventuale certificato medico.

## 2 ASSENZE

Come previsto dalla Legge Regionale 16 luglio 2015, n.9 – art. 36 (“Semplificazione delle certificazioni sanitarie in materia di tutela della salute in ambito scolastico”), non è richiesta certificazione medica per la riammissione alla frequenza scolastica, né autocertificazione della famiglia.

L'assenza per motivi sia di salute che di famiglia va comunicata alle insegnanti.

### **3 RAPPORTI SCUOLA FAMIGLIA**

Durante l'anno scolastico sono previsti incontri per i colloqui individuali e incontri collegiali tra insegnanti e genitori. E' importante che le famiglie facciano il possibile per partecipare a tali occasioni di confronto.

#### **4/1 LA SALUTE DEL BAMBINO ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA**

I farmaci a scuola non possono e non devono essere somministrati, salvo casi particolari autorizzati dai medici del Servizio di Pediatria di Comunità, previa richiesta scritta al Dirigente scolastico, unitamente al modulo di autorizzazione rilasciata dall'ASL.

La frequenza alla scuola presuppone un buon stato di salute, sia perché il bambino possa partecipare a tutte le attività, sia perché il bambino malato non diventi fonte di contagio per altri.

Le insegnanti allontanano i bambini da scuola nei seguenti casi:

- febbre superiore a 37,5°C;
- diarrea che si manifesta con tre o più scariche di feci semiliquide o liquide, maleodoranti;
- vomito che si presenta con episodi ripetuti e si accompagna a malessere generale;
- congiuntivite purulenta (secrezione bianco giallastra);
- sospetta malattia infettiva (esantema) o parassitaria (pediculosi);
- condizioni che impediscano al bambino di partecipare adeguatamente alle attività e/o richiedano cure che il personale non sia in grado di fornire, senza compromettere salute e/o sicurezza degli altri bambini.

In tutti i casi in cui il bambino viene allontanato da scuola, è necessario che sia trattenuto a casa in osservazione e che venga visitato dal pediatra.

#### **4/2 INDICAZIONI AI FINI DELLA MITIGAZIONE DEGLI EFFETTI DELLE INFEZIONI DA SARS-COV-2**

La permanenza a scuola dei bambini non è consentita in caso di:

**sintomatologia compatibile con Covid-19** (Sintomi respiratori acuti con difficoltà respiratoria – Vomito – Diarrea – Perdita del gusto – Perdita dell'olfatto – Cefalea intensa);

**temperatura corporea superiore a 37,5°C;**

**test diagnostico per la ricerca di Sars-CoV-2 positivo.**

È consentita la permanenza a scuola a bambini con sintomi respiratori di lieve entità ed in buone condizioni generali senza febbre.

I bambini, che presentano sintomi indicativi di infezione da Sars-CoV-2 vengono ospitati nella stanza dedicata o area di isolamento appositamente predisposta, in attesa dell'arrivo del genitore o familiare.

Al momento, i bambini risultati positivi al test diagnostico per SARS-CoV-2 sono sottoposti alla misura dell'isolamento. Per il rientro a scuola, è necessario l'**esito negativo del test (molecolare o antigenico)** al termine dell'isolamento.

### **5 MATERIALE E OGGETTI PERSONALI**

Il materiale da portare a scuola, richiesto dalle insegnanti, va denominato.

La scuola non è responsabile di eventuali oggetti di valore (portati a scuola, ma non chiesti ed autorizzati dalle insegnanti), qualora venissero smarriti o rotti.

### **6 MODULISTICA DA FIRMARE**

- Consenso Privacy Genitori
- Delega ritiro bambino da scuola
- Autorizzazione uscite a piedi sul territorio
- Autorizzazione attivazione account istituzionale

reperibili sul sito dell'Istituto <https://icrubiera.edu.it/segreteria-urp/modulistica/modulistica-genitori/>

**Il Dirigente scolastico  
dott.ssa Magnani Fiorella**